



Title of Deliverable	Activity Name
<p><b>Public Works Toolkit: Institutional arrangements, procedures, Activities and Responsibilities</b>  <i>(Public Works)</i></p> <p style="text-align: right;">1</p>	<p>Procurement reform &amp; innovation</p>
Abstract	Counterpart
<p>Context: One of the largest components of local government expenditure is contracting for public works (infrastructure and construction). Unfortunately, state and municipal procurement of public works is often characterized by ambiguous requirements; poor planning, organization and control; discretionary selection of contractors; and non-transparent bidding..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• This document includes a toolkit for local governments on bidding and acquisition of public works (infrastructure and construction).</li> <li>• The document includes a chronological check-list that covers planning, bidding, contracting and project execution, indicating tasks and corresponding public sector authorities.</li> <li>• This toolkit will complement an upcoming model law and an electronic tool to track progress in public works procurement.</li> </ul> <p>Keywords: public works, procurement, transparency.</p> <p>(This deliverable will be uploaded to DEC once the activity is completed.)</p>	<p>Federal Economic Competition Commission (COFECE)</p>
	MEPP Partner/ Author
	<p>Abt Associates</p>
	Date
<p>October 2014</p>	



**USAID** | **MÉXICO**  
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA

## **LEY ESTATAL MODELO DE OBRAS PÚBLICAS**

### **Caja de Herramientas**

# **Arreglos Institucionales, Procedimientos, Actividades y Responsabilidades**

**Dr. Edmundo José Gamas Buentello**

**Dr. Juan Cristóbal Mata Sandoval**

**2<sup>do</sup> Informe de Actividades**

**17 de Octubre de 2014**



## Procedimientos y Estructura Institucional para la Adecuada Planeación y Gestión de Obra Pública

### Planeación

La planeación es precedente indispensable para el desempeño eficaz, eficiente, oportuno, equitativo y transparente de las obras públicas. La planeación constituye la primera etapa en el ciclo de gestión y de vida de un proyecto de obras públicas.

La buena planeación asegura que las obras públicas:

- Se ejecutarán para satisfacer necesidades bien identificadas y cuantificadas, incrementando la productividad económica y el bienestar social
- Seleccionarán las tecnologías más adecuadas para satisfacer dichas necesidades, de acuerdo con un estricto análisis de costo-beneficio
- Se licitarán públicamente en todos los casos en que sea posible, y cuando no, la excepción a la licitación pública, y los contratistas seleccionados, serán el resultado de un análisis integral, detallado, por escrito y transparente
- Se realizarán dentro de estrechos parámetros de costos, de pagos y de tiempos de entrega
- Cumplirán con la normatividad en materia de desarrollo urbano, de construcción, y de protección al medio ambiente
- Reconocerán los derechos legítimos de los usuarios, y de las comunidades afectadas

Es incomprensible, entonces, juzgada a la luz de su importancia y de sus beneficios, que la planeación esté ausente tanto en la Ley Federal de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y la legislación análoga en los estados en México. Esta ausencia contribuye a la gestación de proyectos disfuncionales de obras públicas, proyectos cuyas dimensiones, tecnologías, costos, tiempos de entrega y mantenimiento están lejos de ser óptimos, con el consecuente desperdicio de recursos financieros, humanos y materiales.

La Caja de Herramientas, instrumento para la aplicación de la Ley Estatal Modelo de Obras Públicas, cimienta a la planeación como el eje central de todo proyecto de obras públicas. Insta un proceso ordenado de planeación para las obras públicas, mismo que abarca la siguiente secuencia de pasos, a nivel regional:

- Levantamiento de un inventario de infraestructura
- Diagnósticos de necesidades, sectoriales y maestro



- Desarrollo de políticas, bases y lineamientos
- Integración de programas y presupuestos multianuales y anuales
- Elaboración de propuestas de proyectos
- Detalle de programas y presupuestos multianuales y anuales

### **Licitación, Contratación y Ejecución**

La Ley Federal de Obra Pública y sus homólogas en los estados, contienen también importantes defectos, imprecisiones, ambigüedades y vacíos en el diseño de procedimientos y la asignación de responsabilidades, para la ejecución de obra pública (desde la licitación hasta la operación y mantenimiento), que afectan la eficiencia, eficacia y transparencia con que se realiza posterior a su planeación. Por mencionar algunas limitaciones, se pueden contar: 1) cláusulas excesivas que permiten la adjudicación directa de contratos (y exceptuar una licitación pública), 2) atribuciones excesivas a ciertos organismos del ejecutivo (oficina del Gobernador, Secretaría de Finanzas, Contraloría) que fomentan la politización de la gestión de obra pública, 3) ausencia de instituciones con autonomía de gestión para la ejecución, vigilancia y consulta para la gestión de obra pública, 4) tramitología excesiva y 5) falta de equidad en el trato a los participantes en los concursos.

La Caja de Herramientas propone la sistematización de procedimientos, la reasignación de responsabilidades, la creación de nuevas actividades y la conformación de nuevos organismos a fin de aumentar la eficiencia, transparencia de la gestión de obra.

Para sistematizar eficientemente los procedimientos se propone la secuencia rigurosa de actividades que promuevan el análisis, la retroalimentación de expertos, la participación incluyente, la aprobación y la evaluación colegiada y la comunicación continua

- Elaboración de planteamientos
- Retroalimentación interna
- Revisión externa
- Consulta pública
- Aprobación de planteamientos
- Evaluación de planteamientos y su proceso
- Publicación de actividades y decisiones



Asimismo, en seguimiento de las mejores prácticas internacionales, se crean 5 organismos nuevos, participantes en el ciclo de gestión de obra pública. Estos nuevos organismos protegen la integridad de funciones críticas dentro del mismo, y las aíslan del mando político y de los intereses de sus integrantes:

- Unidad del Inventario de infraestructura
- Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas
- Comisión Intersecretarial de Obra Pública
- Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas
- Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades

Como consecuencia de la inserción de los elementos de mejora en los procedimientos, actividades, responsabilidades y diseño institucional a la Caja de Herramientas de la Ley Estatal Modelo de Obras Públicas, se espera una notable mejoría en los indicadores de desempeño de las obras públicas en México. Esto debe redundar en obras públicas mucho más eficaces, eficientes, oportunas, equitativas y transparentes.

**Tabla 1. Código de actividades en la gestión estatal de Obra Pública**

Actividad	Color
Elaborar	Verde
Retroalimentar	Azul
Revisar	Amarillo
Aprobar	Café
Verificar	Rojo
Consultar	Morado
Sancionar, cancelar, desechar	Negro
Evaluar	Gris
Anunciar, dar o recibir información	Naranja

**Tabla 2. Siglas de actividades en la gestión estatal de obra pública**

Concepto	Sigla
1er Licitante Ganador	LG1
2do Licitante Ganador	LG2
Adjudicación	A
Fallo	F
Invitación	I
Licitación	L
Notificar	N
Publicar	P
Recibir	R





Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública
	Proyecto de ingeniería																	
	Identificación de las tecnologías incorporadas																	
	Identificación de las tecnologías de construcción																	
	Relación de materiales y equipo de instalación permanente que, en su caso, proporcionó el sector público																	
	Identificación y cuantificación de insumos importados y/o pagados en monedas extranjeras																	



Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública
	Costo total desglosado																	
	Fecha de inicio de obras																	
	Fecha de recepción de obras																	
	Estudio de factibilidad técnica																	
	Estudio de factibilidad económica																	











<p>Diagnóstico</p>	<p>Elaborar, actualizar y estudiar diagnósticos sectoriales (1), a nivel estatal y/o municipal, para la identificación y cuantificación de las necesidades económicas y sociales de la población, dirigidos hacia agua, energía, comunicaciones, transportes, desarrollo urbano, edificios públicos, educación, salud, turismo, y cualquier otra necesidad económica y/o social que requiera de obras públicas para su resolución, en consideración de la demanda sustentada por: geografía, concentraciones poblacionales, focos de actividad económica; y de la oferta sustentada por inventario de infraestructura.</p>																	
<p>Actividades</p>		<p>Secretaría de Desarrollo Económico</p>	<p>Contraloría</p>	<p>Secretaría de Planeación y Finanzas</p>	<p>Tesorería</p>	<p>Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</p>	<p>Dependencia/Entidad</p>	<p>Licitante/ Invitados</p>	<p>Licitante Ganador / Invitado ganador</p>	<p>Contratista</p>	<p>Unidad del Inventario de Infraestructura</p>	<p>Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas</p>	<p>Público</p>	<p>Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas</p>	<p>Testigos Sociales</p>	<p>Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades</p>	<p>Inconforme</p>	<p>Comité Intersecretarial de Obra Pública</p>





Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública
	Elaborar el diagnóstico maestro y los diagnósticos sectoriales (4)																	
	Aprobar el diagnóstico maestro y los diagnósticos sectoriales, y su proceso de elaboración																	
	Evaluar el diagnóstico maestro y los diagnósticos sectoriales, y su proceso de elaboración																	
Políticas, Bases y Lineamientos	Elaborar las políticas, bases y lineamientos de obras públicas (1), con fundamento en los resultados del diagnóstico maestro y los diagnósticos sectoriales																	





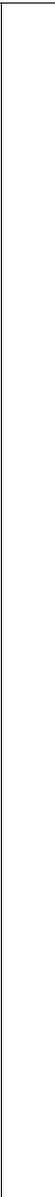


	Elaborar los presupuestos multianual y anual de obras públicas (1), con fundamento en los programas multianual y anual, a la luz de los recursos financieros disponibles																	
	Retroalimentar sobre los programas y presupuestos multianuales y anuales de obras públicas																	
	Elaborar los programas y presupuestos multianuales y anuales de obras públicas (2)																	
	Revisar los programas y presupuestos multianuales y anuales de obras públicas																	
Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública





protesta manifestando que la proponente no se encuentra impedida o inhabilitada para participar en el proyecto de obras públicas propuesto por cualquier motivo, exposición y análisis de la necesidad económica y/o social que se procura resolver a través del proyecto de obras públicas propuesto, incluyendo, con referencia al diagnóstico sectorial respectivo: exposición general, análisis que identifica sus características cualitativas, análisis que determina o estima sus dimensiones cuantitativas, planteamiento del proyecto de obras públicas propuesto, incluyendo: clasificación, descripción general, localización geográfica del sitio, proyecto arquitectónico, proyecto de ingeniería, identificación de las tecnologías incorporadas, identificación de las tecnologías de construcción, relación de materiales y equipo de instalación permanente que, en su caso, proporcione la proponente, cuando se trate de un ente público, identificación y cuantificación de insumos por importar y/o pagaderos en monedas extranjeras, presupuesto









	<p>consulta con las comunidades impactadas, recomendación con respecto al tipo de licitación, o la procedencia de llevar a cabo una invitación a cuando menos tres personas, o una asignación directa, programa de mantenimiento, presupuesto de mantenimiento.</p>																		
<p>Actividades</p>		<p>Secretaría de Desarrollo Económico</p>	<p>Contraloría</p>	<p>Secretaría de Planeación y Finanzas</p>	<p>Tesorería</p>	<p>Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas</p>	<p>Dependencia/Entidad</p>	<p>Licitante/ Invitados</p>	<p>Licitante Ganador / Invitado ganador</p>	<p>Contratista</p>	<p>Unidad del Inventario de Infraestructura</p>	<p>Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas</p>	<p>Público</p>	<p>Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas</p>	<p>Testigos Sociales</p>	<p>Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades</p>	<p>Inconforme</p>	<p>Comité Intersecretarial de Obra Pública</p>	
	<p>Retroalimentar sobre la propuesta de proyecto de obras públicas</p>																		
	<p>Elaborar la propuesta de proyecto de obras públicas (2)</p>																		
	<p>Revisar la propuesta de proyecto de obras públicas</p>																		







	considerando los plazos y secuencia de obras estimados, para determinar:																		
	Monto del anticipo que se entregará a su inicio																		
	Tiempos previstos, avances de obra y montos de los pagos parciales y pago for finiquito que se entregarán subsecuentemente																		
	Porcentaje, términos y condiciones de la garantía de cumplimiento que se exigirá																		
<b>Actividades</b>		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública	





Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública
	Elaborar la programación y presupuestos desglosados (3)																	
	Consultar al público con respecto al programa y presupuesto desglosados de obras públicas																	
	Elaborar la programación y presupuestos desglosados (4)																	
	Aprobar la programación y presupuestos desglosados																	
	Evaluar la programación y presupuestos desglosados, y su proceso de elaboración																	



Evaluación y aprobación de Formas de realización de OPSRM	Prepara propuesta de forma de realización para cada proyecto programado: a) contratación o b) administración directa. Revisa propuestas y emite recomendaciones.					1											2
	Edita propuestas conforme a recomendaciones. Evalúa Propuestas.					1						3					
	Aprueba o desecha propuestas.											2	ó	3			
Evaluación y aprobación de Procedimientos de contratación de OPSRM	Prepara propuesta de procedimiento para cada proyecto elegido para realizarse por contratación mediante: 1) licitación pública, 2) invitación a cuando menos 3 personas, 3) adjudicación directa. Revisa propuestas y emite recomendaciones.					1											2
	Edita propuestas conforme a recomendaciones. Evalúa Propuestas.					1						3					
	Aprueba o desecha propuestas.											2	ó	3			
Testigos Sociales	Perfil de testigos sociales (1ra versión)		1														2
	Perfil de testigos sociales (segunda versión)		1									3					2



	Perfil de testigos sociales (versión final)		1									2							
	Publicación convocatoria de selección de testigos sociales		P																
Actividades		Secretaría de Desarrollo Económico	Contraloría	Secretaría de Planeación y Finanzas	Tesorería	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas	Dependencia/Entidad	Licitante/ Invitados	Licitante Ganador / Invitado ganador	Contratista	Unidad del Inventario de Infraestructura	Organismo Autónomo de Planeación de Obras Públicas	Público	Organismo Autónomo de Licitación de Obras Públicas	Testigos Sociales	Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	Inconforme	Comité Intersecretarial de Obra Pública	
	Recepción de candidatos		R										R						
	Evaluación de candidatos																		
	Fallo												2					1	













Ajuste en condiciones de Garantías						1			1			2			
Entrega de Anticipos de acuerdo a contrato						2			1						
Ajuste de anticipos (Acuerdan partes y aprueba convocante)						1			1			2			
Transmisión de inmuebles y/o titularidad de derechos reales a dependencias y entidades de acuerdo a contrato						2			1						
Establecimiento de la residencia de obra pública															
Establecimiento de superintendente															
Estimación de trabajos ejecutados						2			1						



Pago de trabajos ejecutados																	
Ajustes de costos fuera de contrato solicitado por contratista						2			1								
Ajustes de costos fuera de contrato promovido por Dep/Ent						1			2								
Inconformidad en ajuste de costos promovida por contratista						2			1			3	ó	4			
Inconformidad en ajuste de costos promovida por Dependencia						1			2			3	ó	4			
Modificación a contratos sobre base de precios unitarios y amortización programada						1			1			3	ó	4			
Suspensión temporal, terminación anticipada o rescisión de contratos conforme a la Ley						1			2			3	ó	4			



	Reembolso de gastos no recuperables a contratista						2			1								
	Inconformidad del contratista por reembolsos de gastos no recuperables						2			1			3	ó	4			
	Devolución de anticipos y recursos por trabajos no concluidos						2			1								
	Inconformidad de contratista por devolución de anticipos y recursos pagados por trabajos						2			1			3	ó	4			
	Aplicación pactada de penas/retenciones por atraso en ejecución de trabajos causado por contratista en fechas críticas						1			1								
	Inconformidad de contratista por aplicación de penas/retenciones por atraso en ejecución de trabajos en fechas críticas						2			1			3	ó	4			
Conclusión de Trabajos	Anuncio de conclusión y solicitud de verificación externa						2			1								







Verificación	Inspeccionar y, en su caso, verificar en todo momento que los procesos de contratación, ejecución, conclusión, operación y mantenimiento de OP de hagan conforme a Ley y de acuerdo a contrato mediante entidades autorizadas por la Ley de Metrología y Normalización		P																						
	Informar resultados de Verificación	P																							
Administración Directa	Emitir acuerdo respectivo que contendrá, entre otras cosas, la descripción pormenorizada de los trabajos a ejecutar, los proyectos, planos, especificaciones, programas de ejecución y el presupuesto correspondiente.																								
	Verificar la disponibilidad de presupuesto correspondiente.																								
	Prever y proveer todos los recursos humanos, técnicos, materiales y económicos necesarios para que la ejecución de los trabajos se realice de acuerdo a lo previsto en el proyecto.																								



















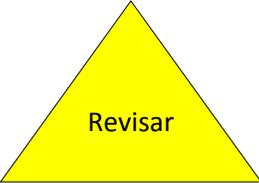
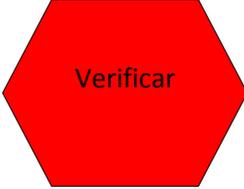
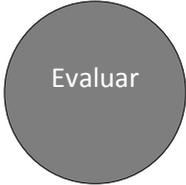




**Tabla 4. Acrónimos de Organismos Participantes**

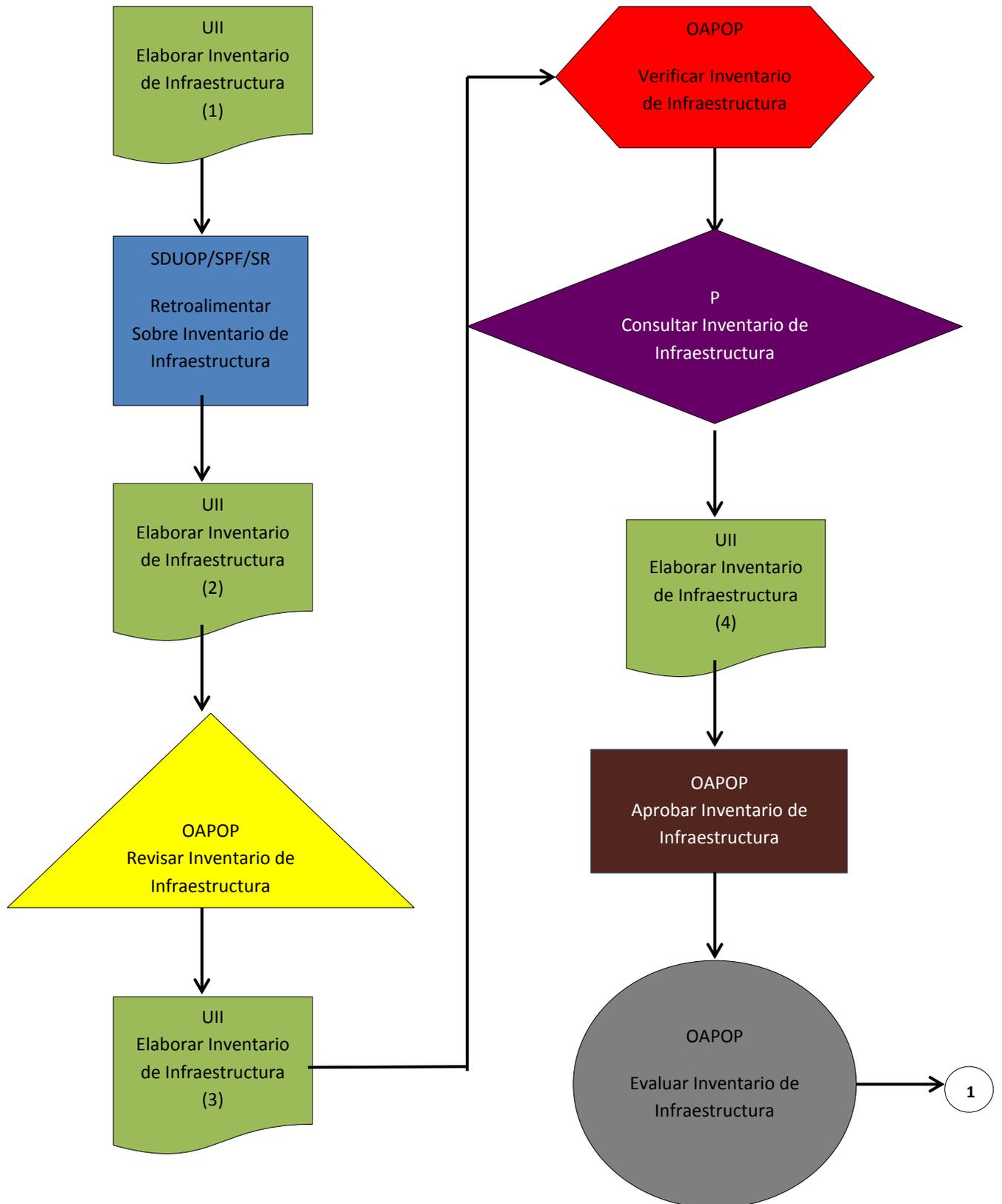
Organismo	Abreviatura
Comité Intersecretarial de Obra Pública	CIOP
Dependencia / Entidad	Dep/Ent
Organismo Autónomo de Licitación de Obra Pública	OALOP
Organismo Autónomo de Planeación de Obra Pública	OAPOP
Organismo Judicial de Resolución de Inconformidades	OJRI
Secretaría de Desarrollo Económico	Sedeco
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obra Pública	Seduop
Secretaría de Planeación y Finanzas	Seplafi
Tercero Interesado	TI
Testigos Sociales	TS
Unidad de Inventario de Infraestructura	UII

**Tabla 5. Código de Bloques de Autoridades**

 Elaborar	 Retroalimentar	 Aprobar / Fallar
 Revisar	 Consultar	 Verificar
 Sancionar, rechazar, desechar, Cancelar	 Anunciar, publicar, dar o recibir información	 Evaluar

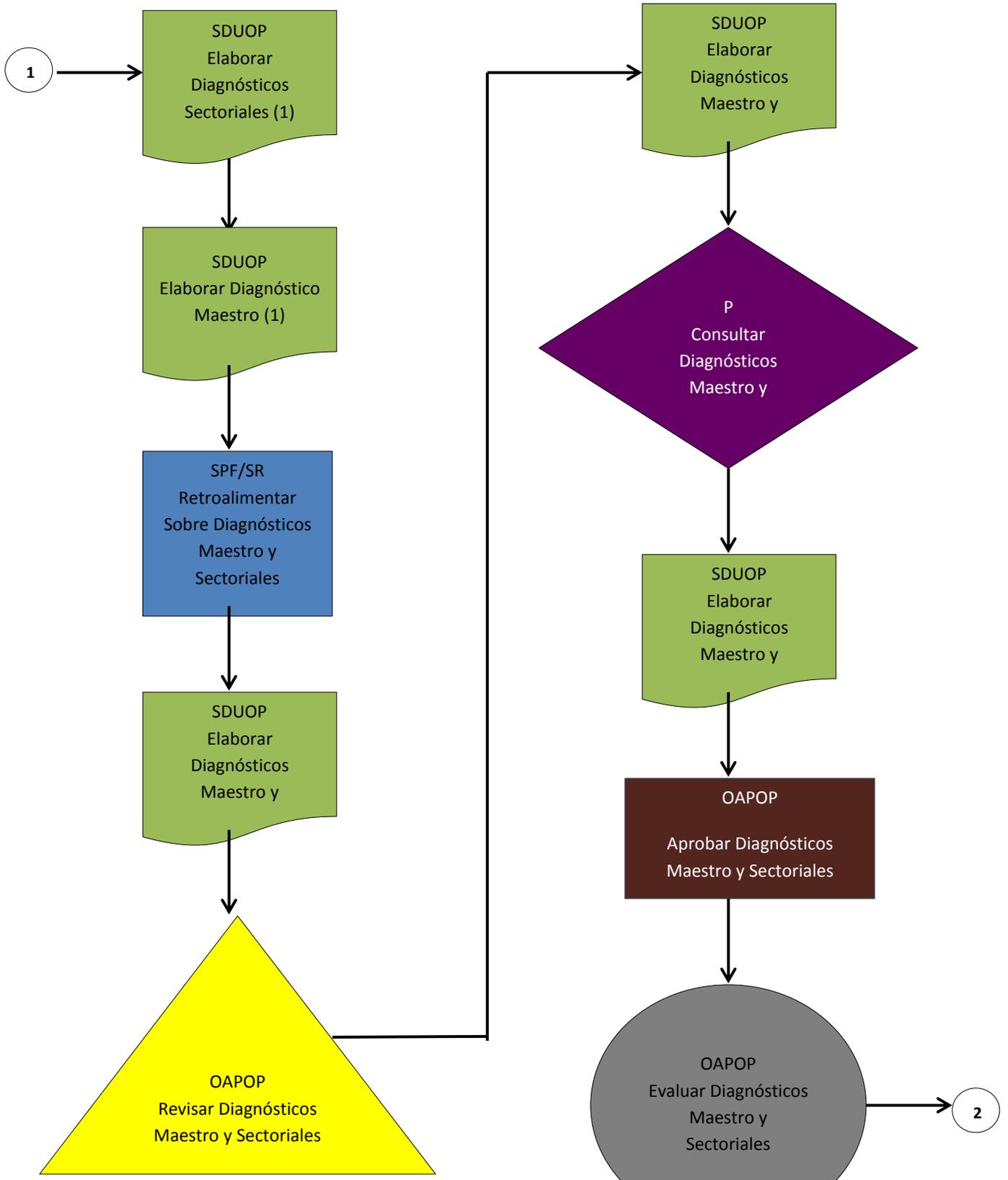


**Figura 1. Planeación; Inventario de Infraestructura**



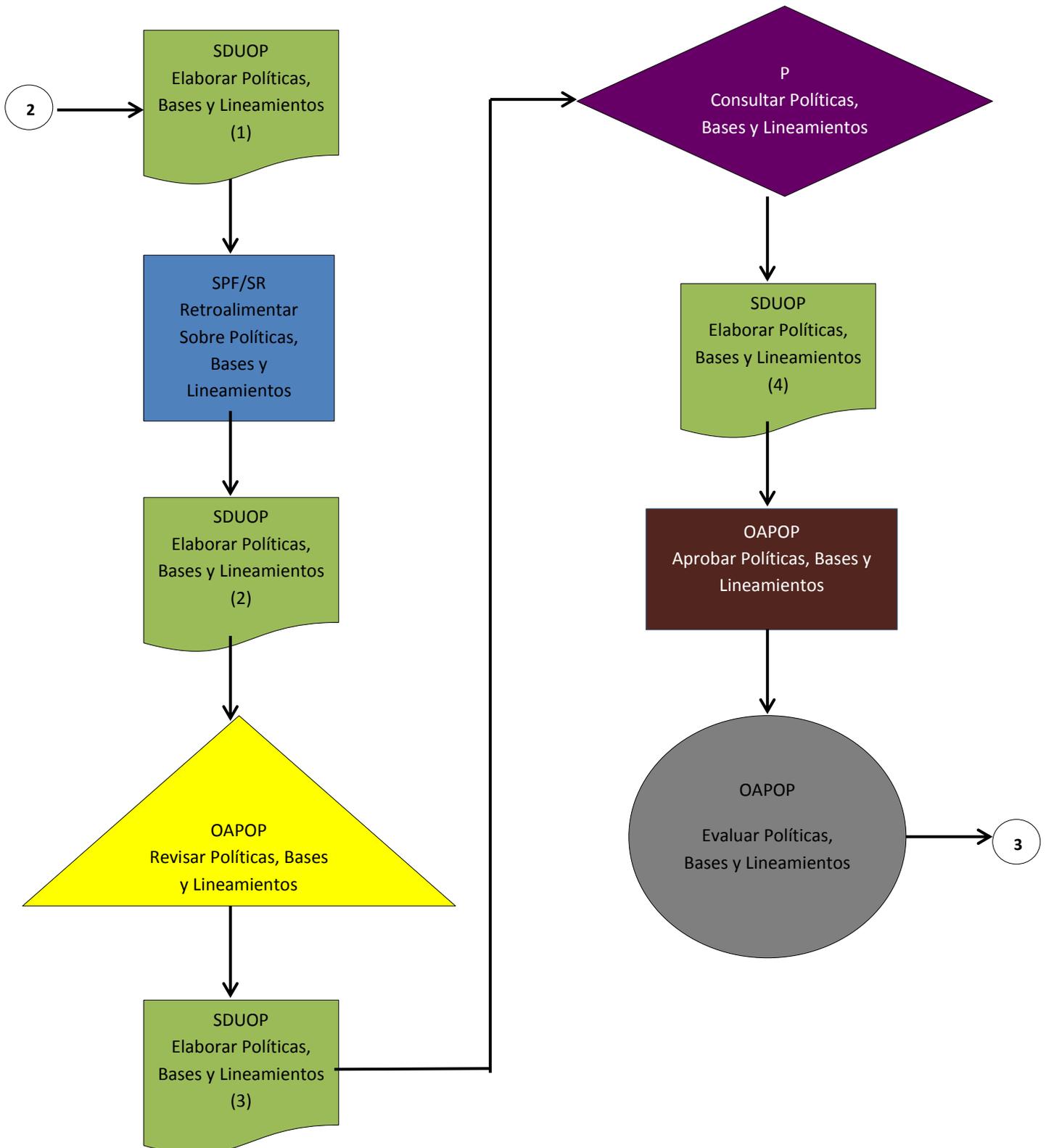


**Figura 2. Planeación; Diagnóstico**



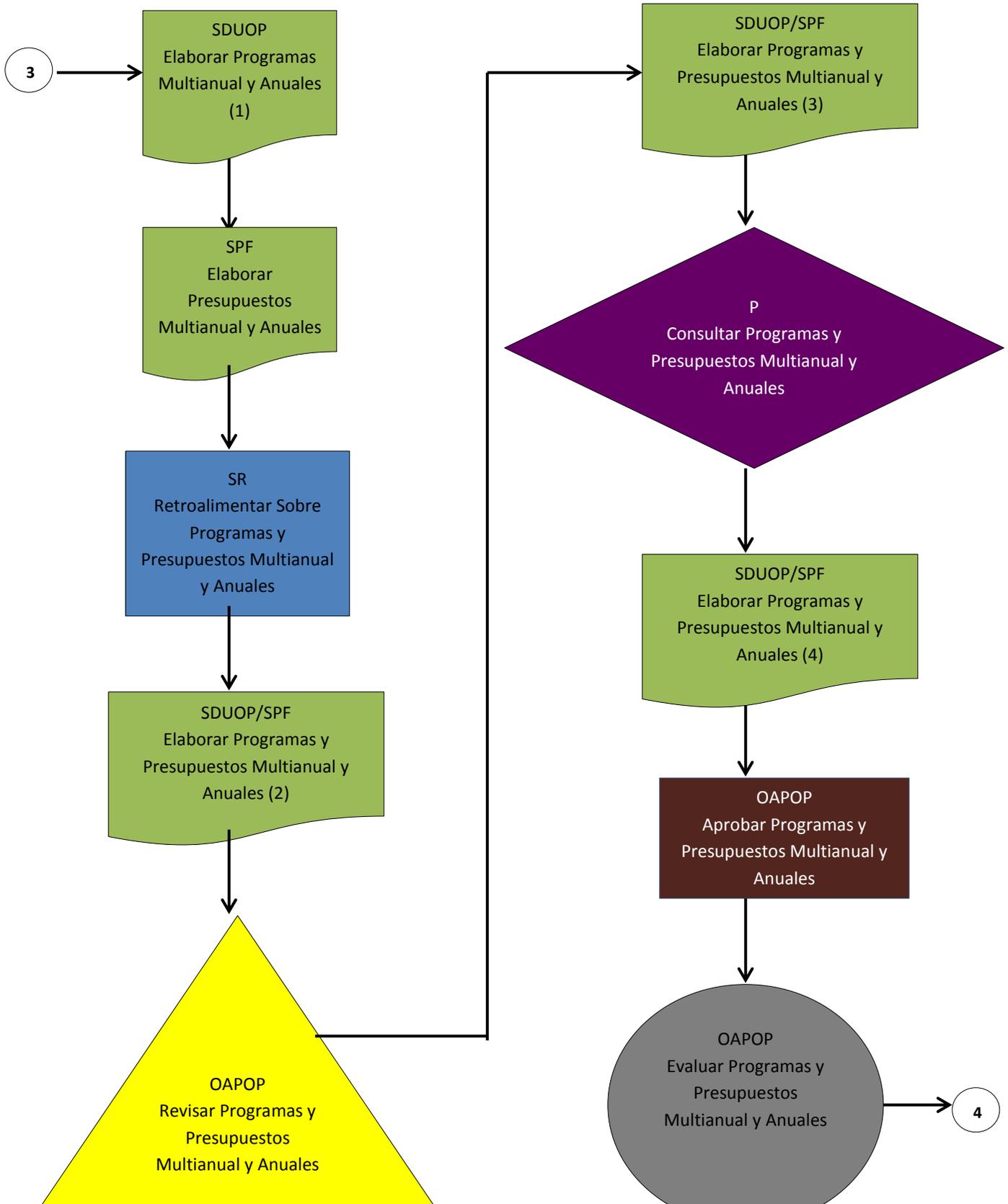


**Figura 3. Planeación; Políticas, Bases y Lineamientos**



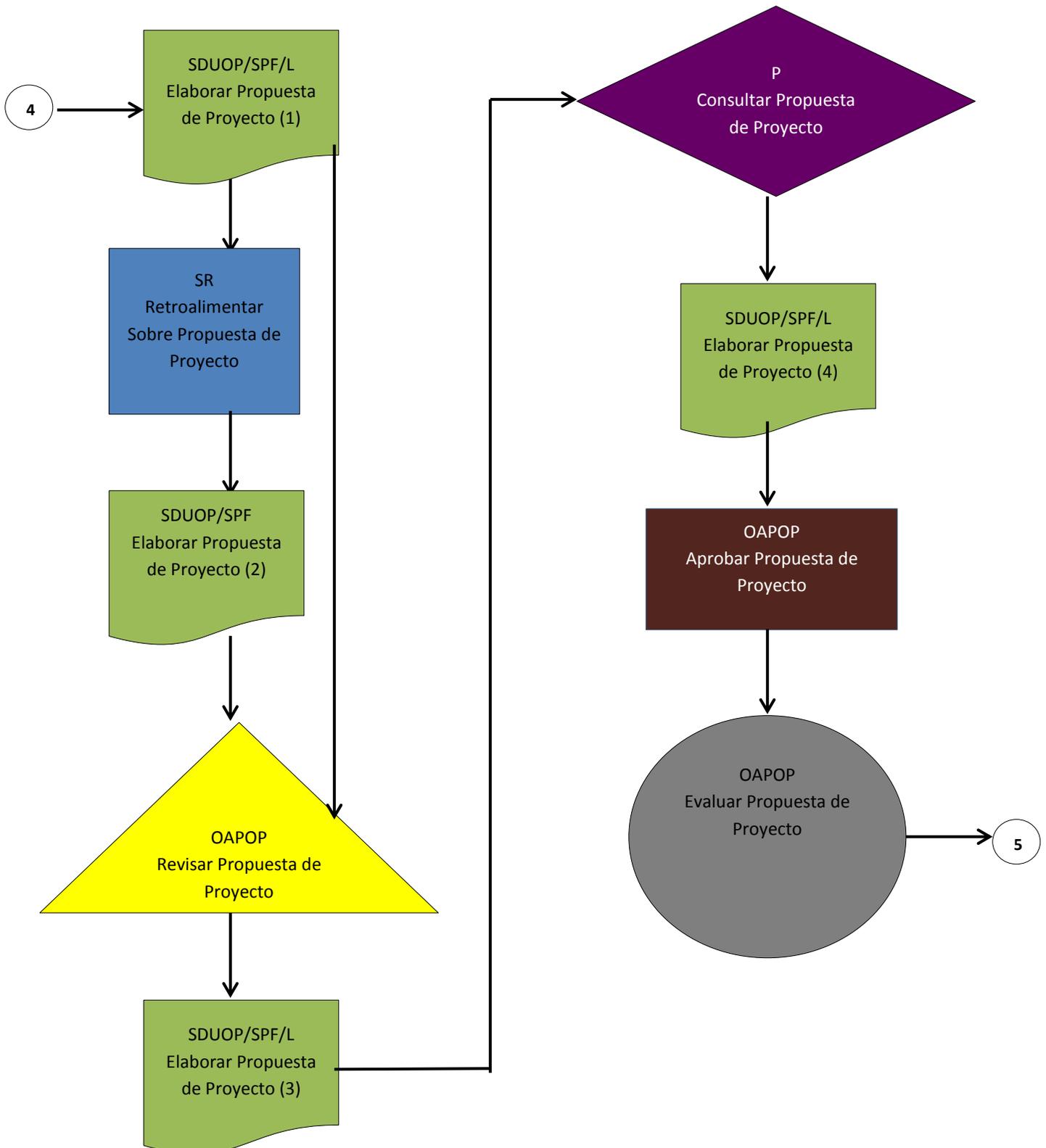


**Figura 4. Planeación; Programación y Presupuesto Categóricos**



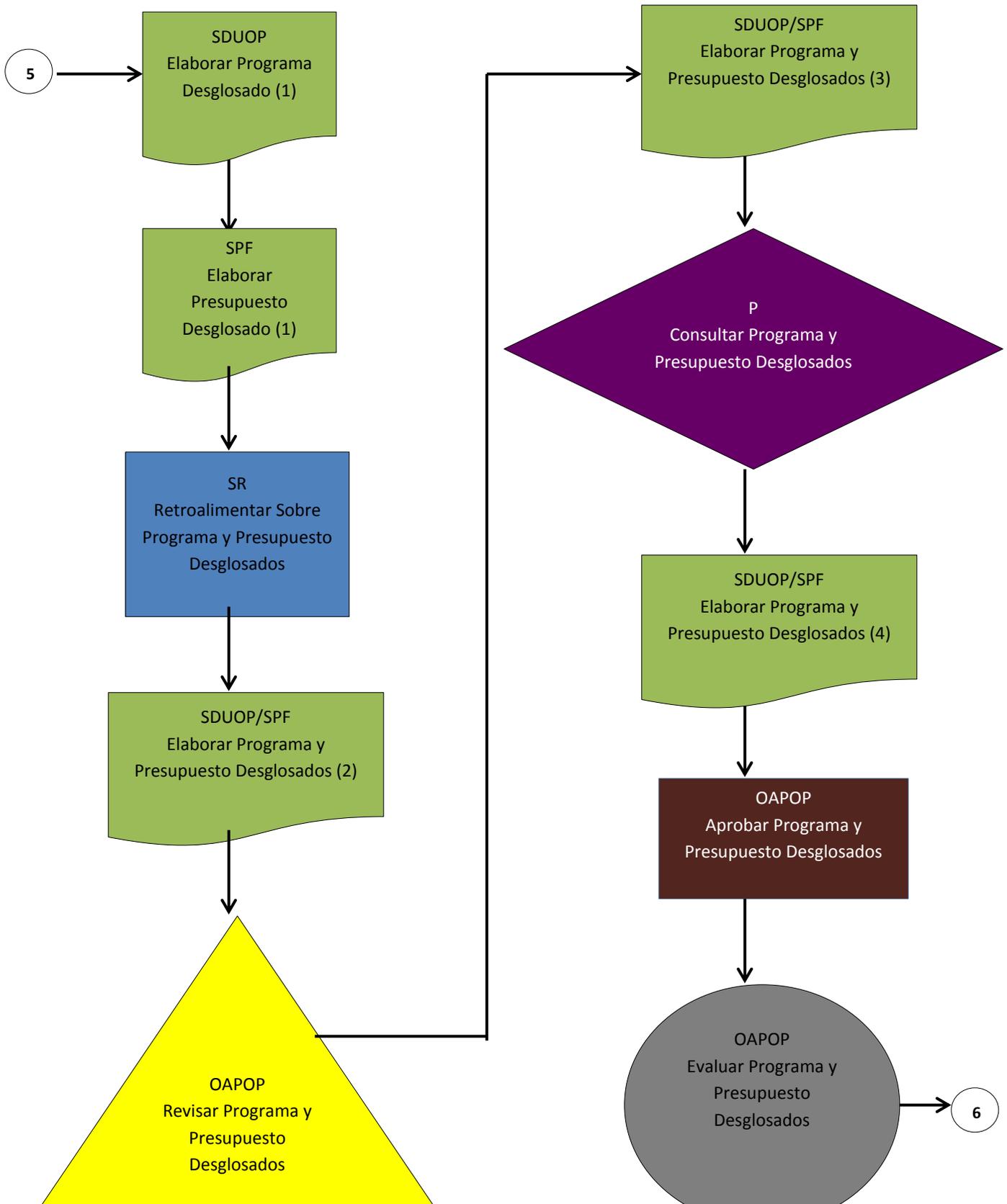


**Figura 5. Planeación; Propuesta de Proyecto**



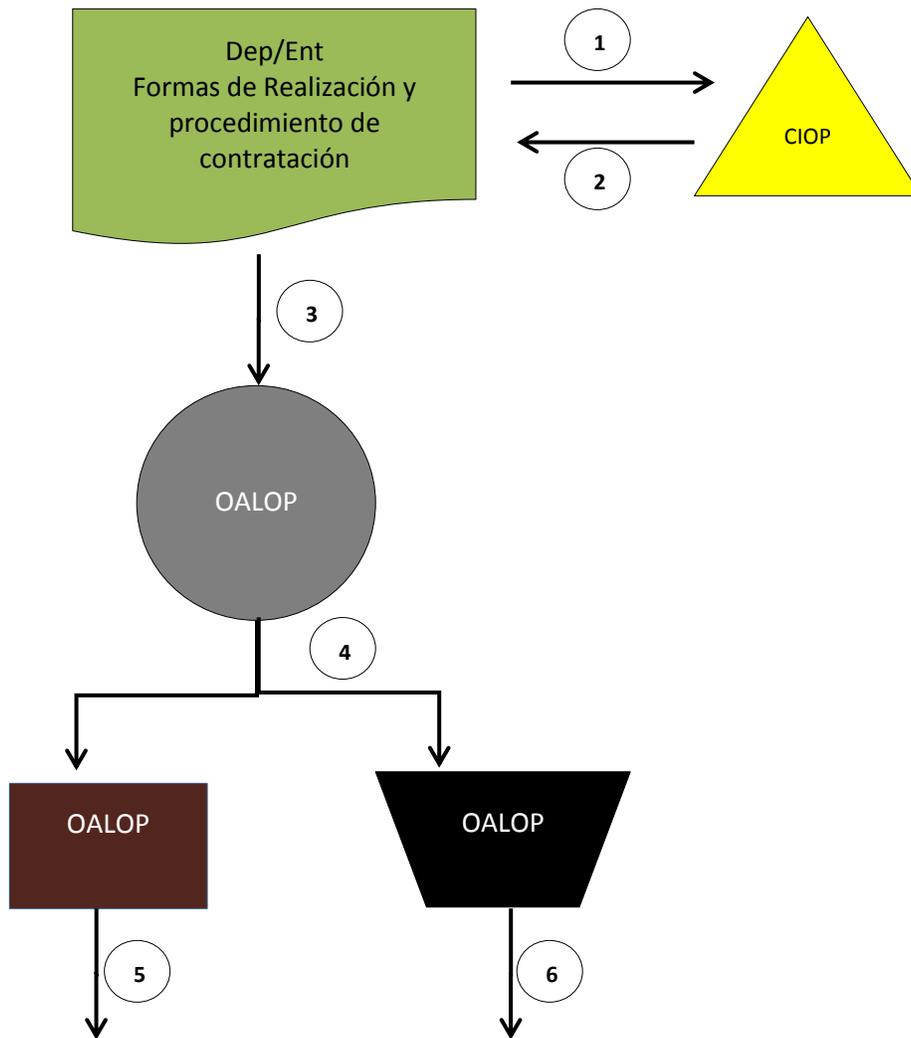


**Figura 6. Planeación; Programación y Presupuesto Desglosados**





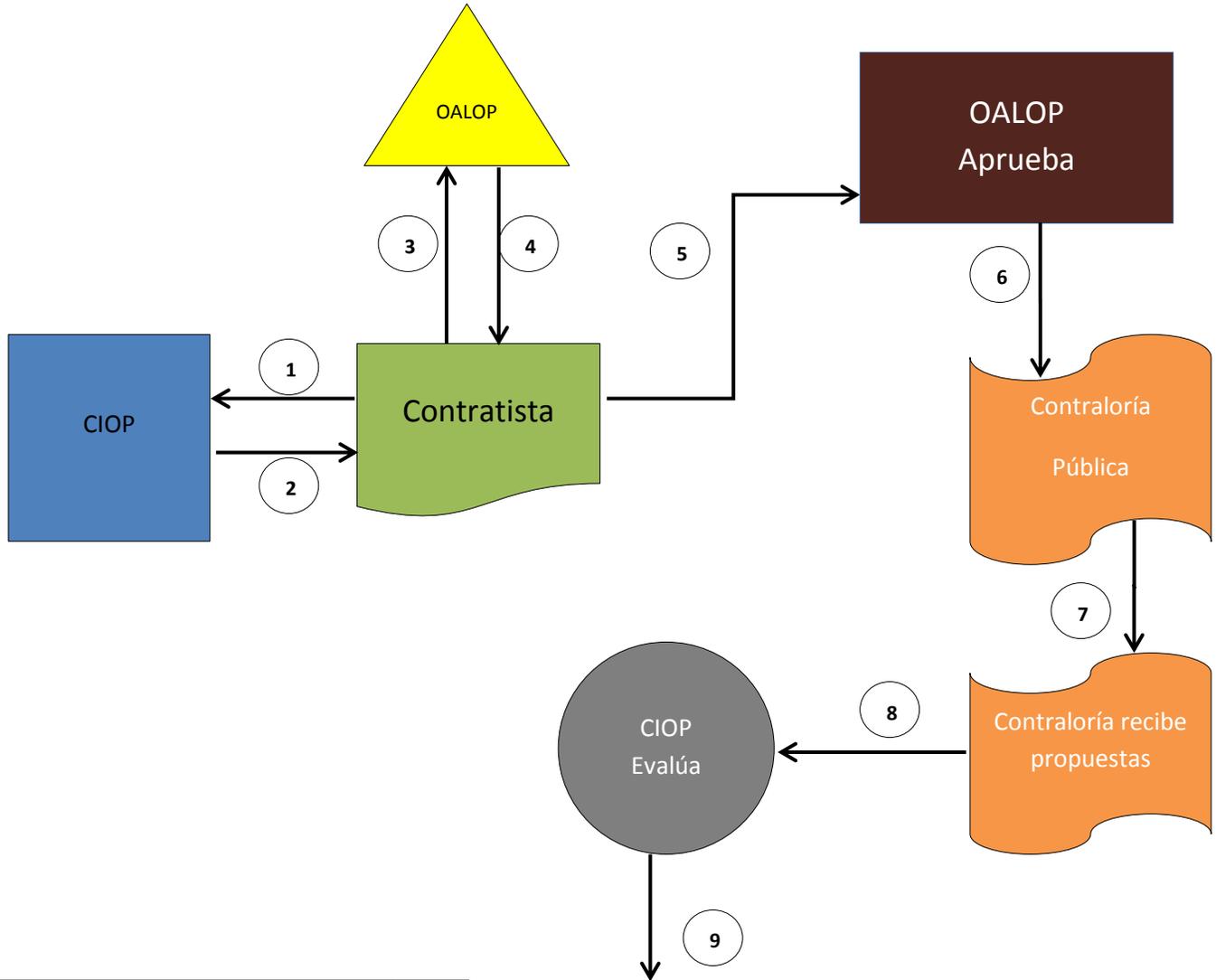
**Figura 7. Evaluación y Aprobación de Formas y Procedimientos de Contratación**



	Actividades	
1	Elaboración lista de procedimiento	
2	Revisa y Recomienda	
3	Edita lista de procedimiento	
4	Evalúa Viabilidad de Forma y Procedimiento	
5	Aprueba formas y procedimientos	
6	Rechaza Formas y procedimientos	



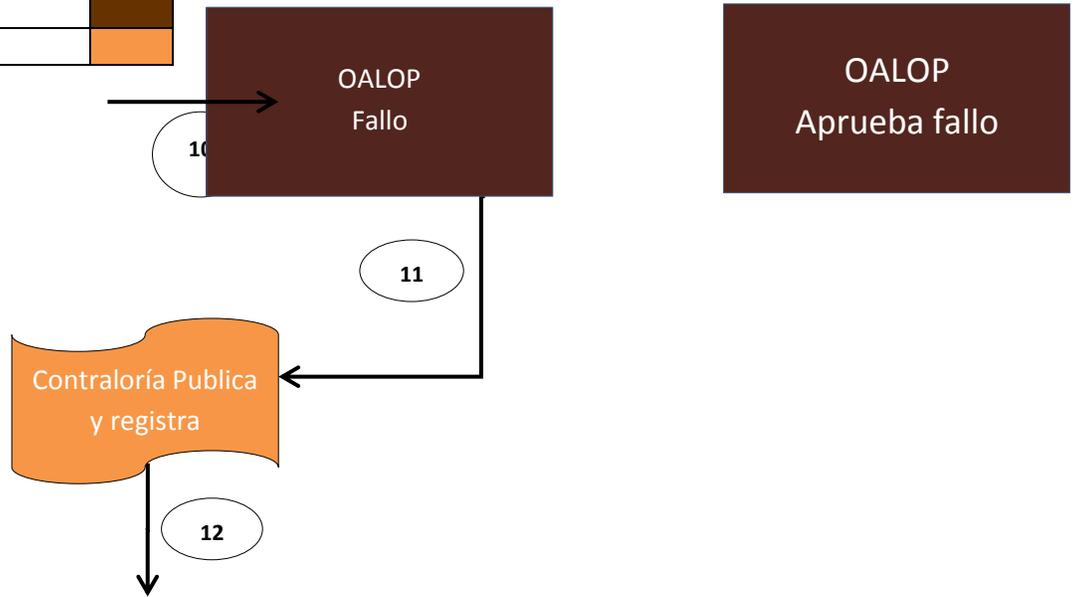
**Figura 8. Selección de Testigos Sociales**



	Actividad	
1	Elaborar	■
2	Retroalimentar	■
3	Editar	■
4	Revisar	■
5	Editar	■
6	Aprobar	■
7	Publicar	■
8	Recibir propuestas	■
9	Evaluar	■
10	Fallo	■

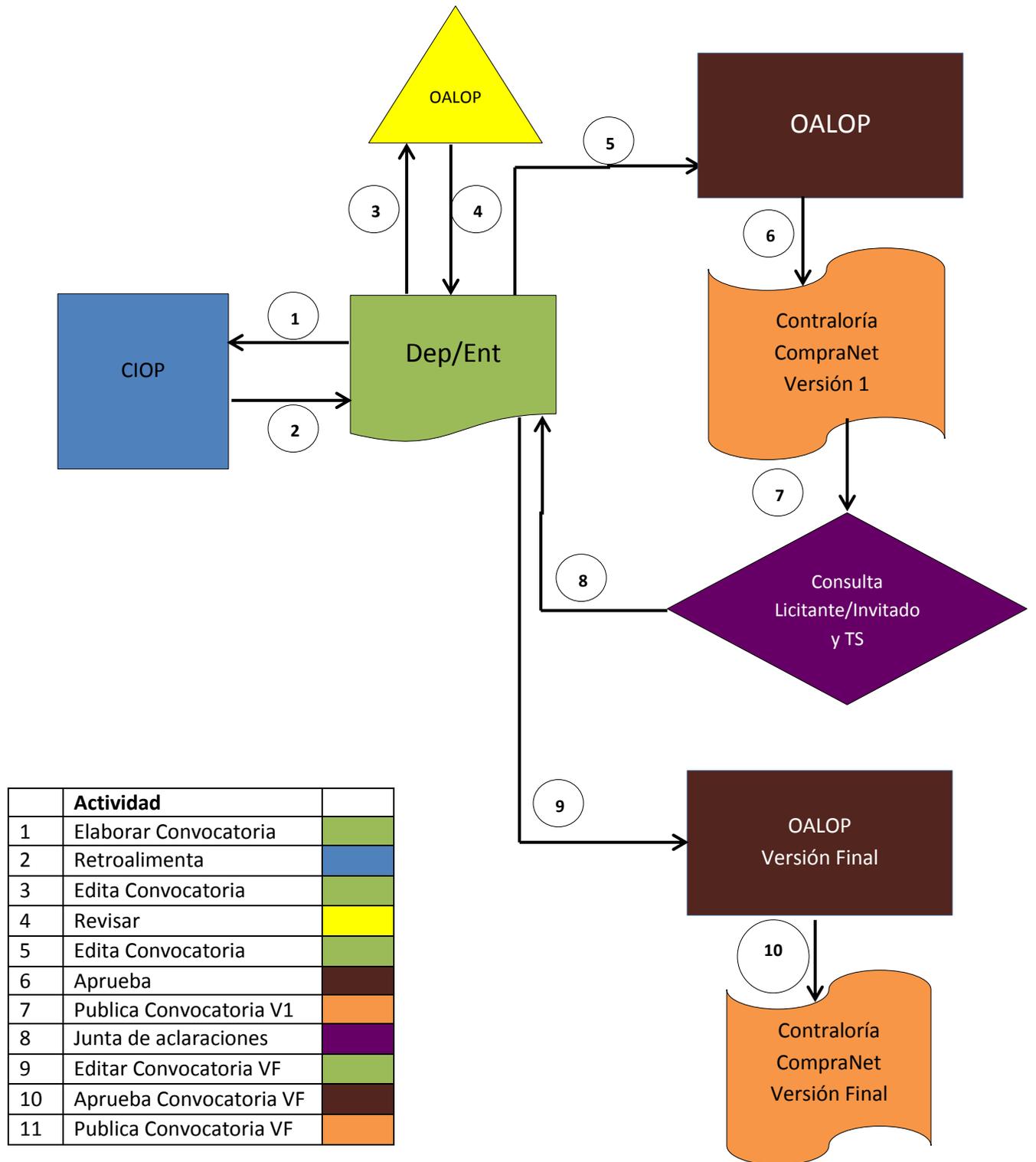


11	Aprobación	
12	Publicar	





**Figura 9. Convocatoria a Licitación o Invitación a Cuando Menos 3 Personas**





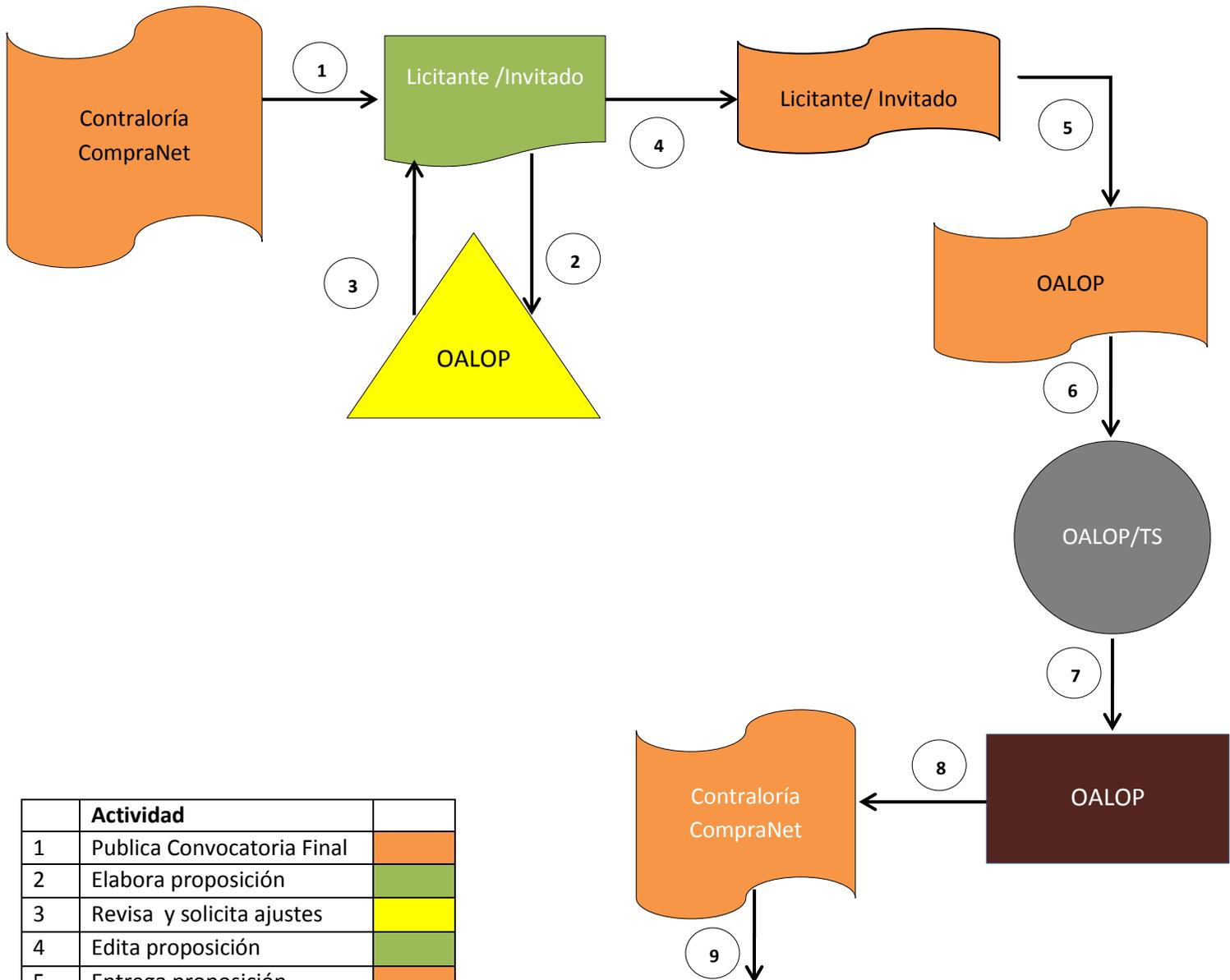
# USAID | MÉXICO

DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA





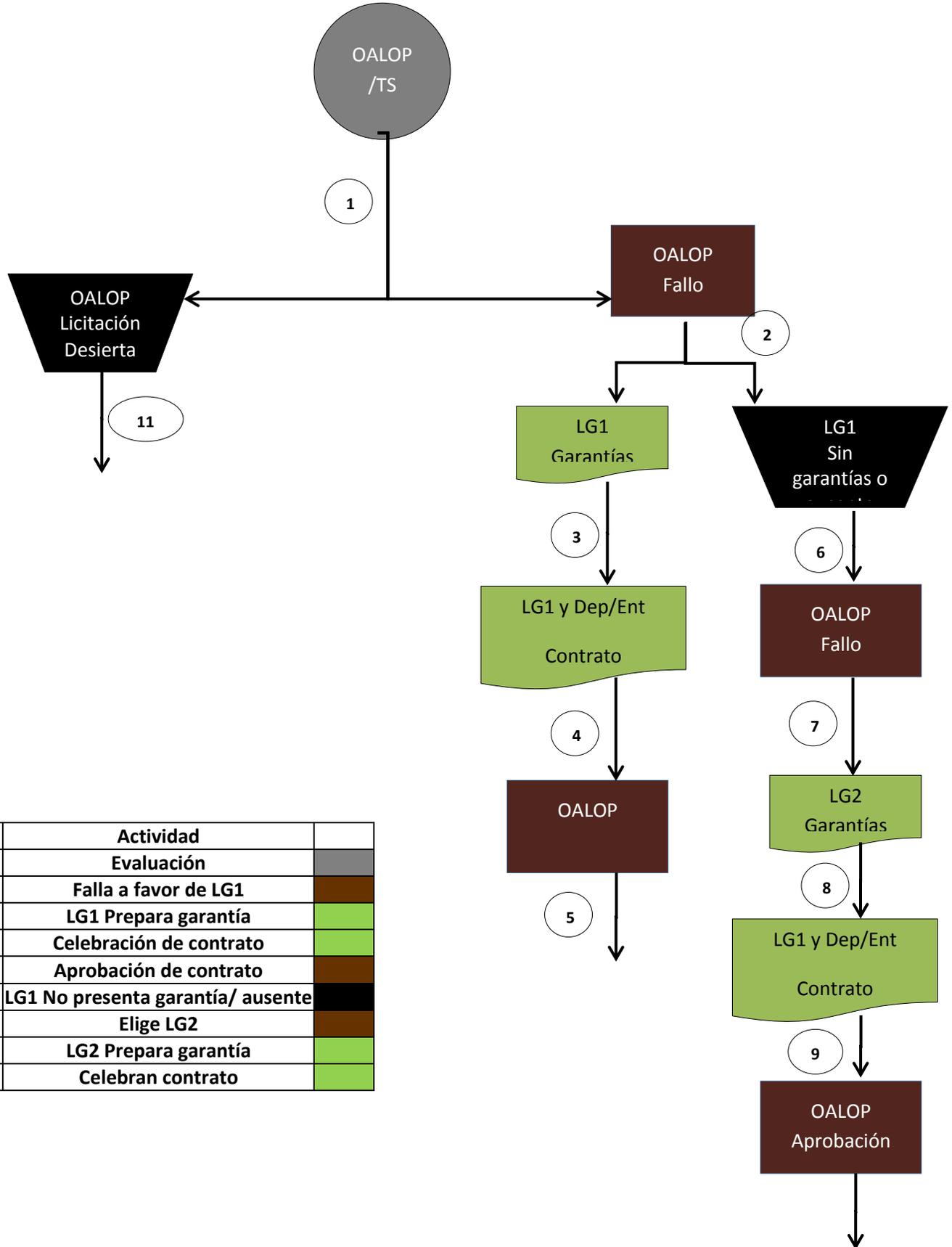
**Figura 10. Preparación, Recepción, Evaluación de Proposiciones y Fallo**



	Actividad	
1	Publica Convocatoria Final	Orange
2	Elabora proposición	Green
3	Revisa y solicita ajustes	Yellow
4	Edita proposición	Green
5	Entrega proposición	Orange
6	Apertura y presentación	Orange
7	Evalúa proposiciones	Grey
8	Emite Fallo	Dark Brown
9	Publica Fallo y Actas	Orange



**Figura 11. Contratación por Licitación o Licitación Desierta**



	Actividad	
1	Evaluación	
2	Falla a favor de LG1	
3	LG1 Prepara garantía	
4	Celebración de contrato	
5	Aprobación de contrato	
6	LG1 No presenta garantía/ ausente	
7	Elige LG2	
8	LG2 Prepara garantía	
9	Celebran contrato	



<b>10</b>	<b>Aprueba contrato</b>	
<b>11</b>	<b>No existe proposición solvente</b>	



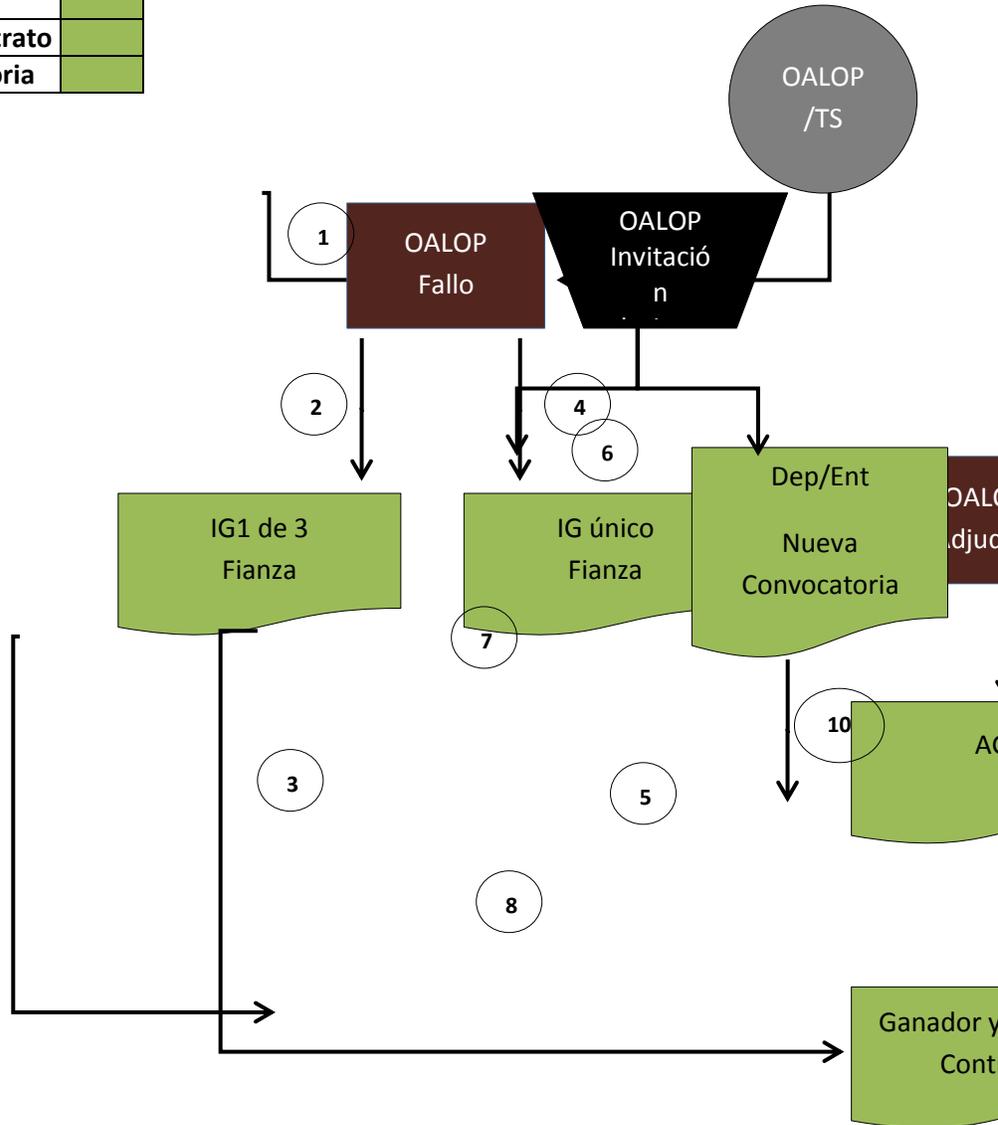


**Figura 12. Invitación Desierta, Contratación por Invitación a Cuando Menos 3 Personas o Adjudicación Directa**

	<b>Actividades</b>	
1	<b>Evaluación de proposiciones de invitados</b>	
2	<b>Elige ganador de 3 o más</b>	
3	<b>IG1 Prepara fianza</b>	
4	<b>Elige Ganador único solvente</b>	
5	<b>IG Único prepara fianza</b>	
6	<b>Invitación desierta</b>	
7	<b>Adjudica a 3ro sin modificar convocatoria</b>	



8	AG prepara fianza	
9	Ganador y dependencia firman contrato	
10	Dep/ Ent elabora nueva convocatoria	

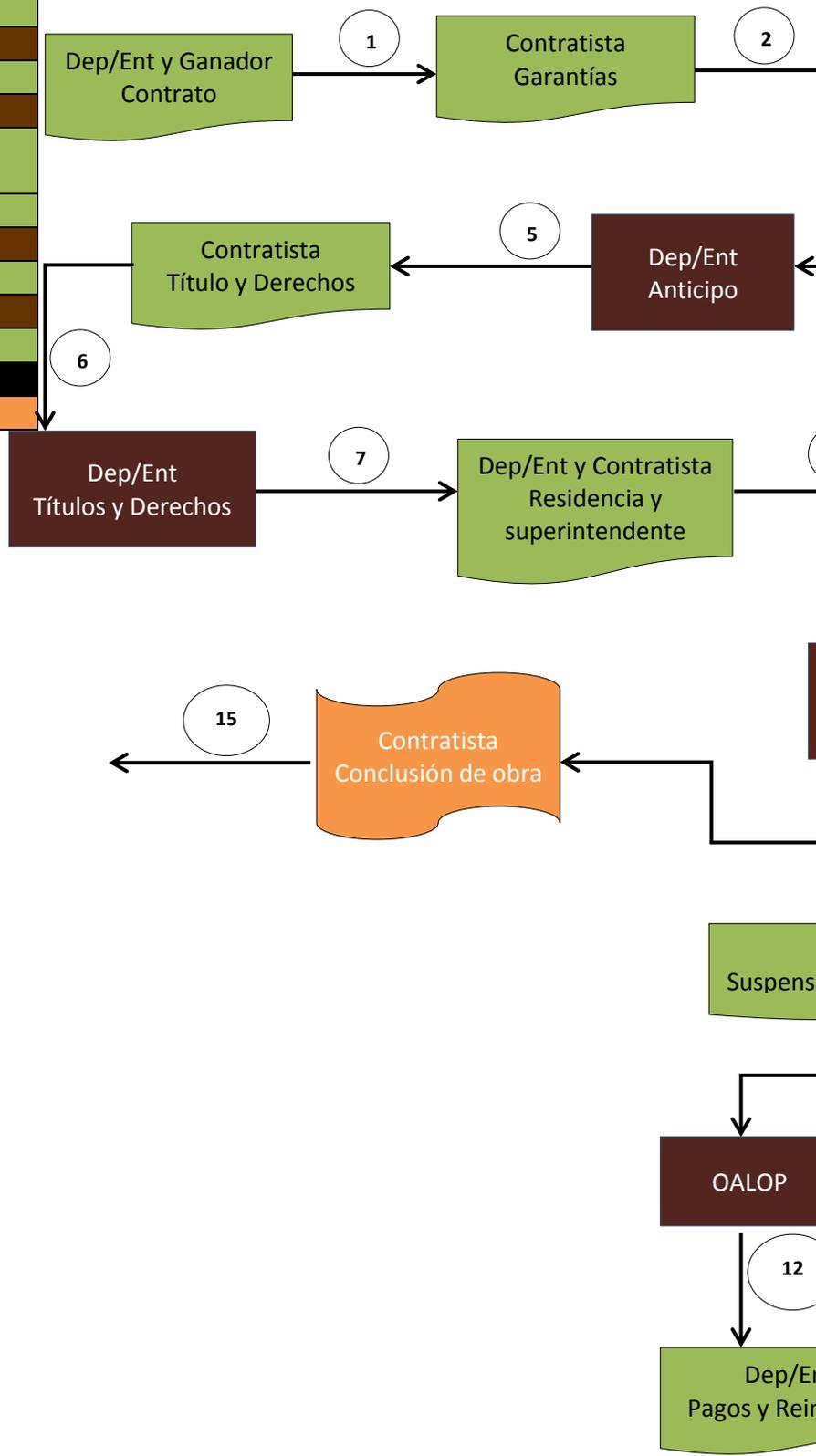


	Actividades	
--	-------------	--



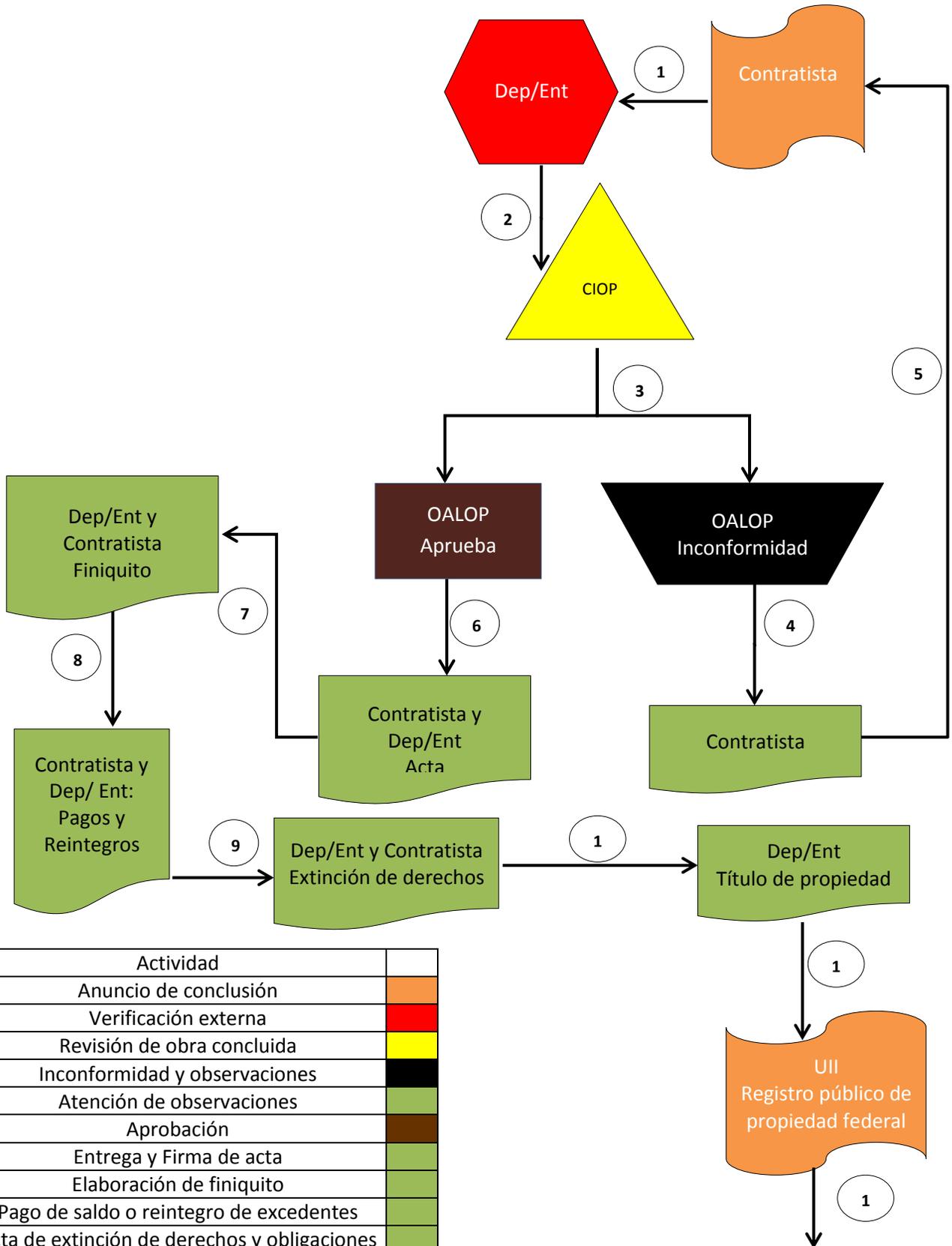
1	Celebración de contrato	Green
2	Presentación de garantías	Green
3	Aprobación de garantías	Brown
4	Entrega de anticipos	Green
5		Brown
6	Transmisión de Títulos y derechos reales	Green
7		Brown
8	Establecimiento de Residencia de obra y superintendente	Green
9	Solicitud de pago	Green
10	Pago de trabajos ejecutados	Brown
11	Suspensión, Terminación o Rescisión de obra	Green
12	Aprobación de suspensión de obra	Brown
13	Devolución de gastos no recuperables, anticipos	Green
14	Suspensión no procedente	Black
15	Aviso de conclusión de obra	Orange

**Figura 13. Ejecución de Trabajos**





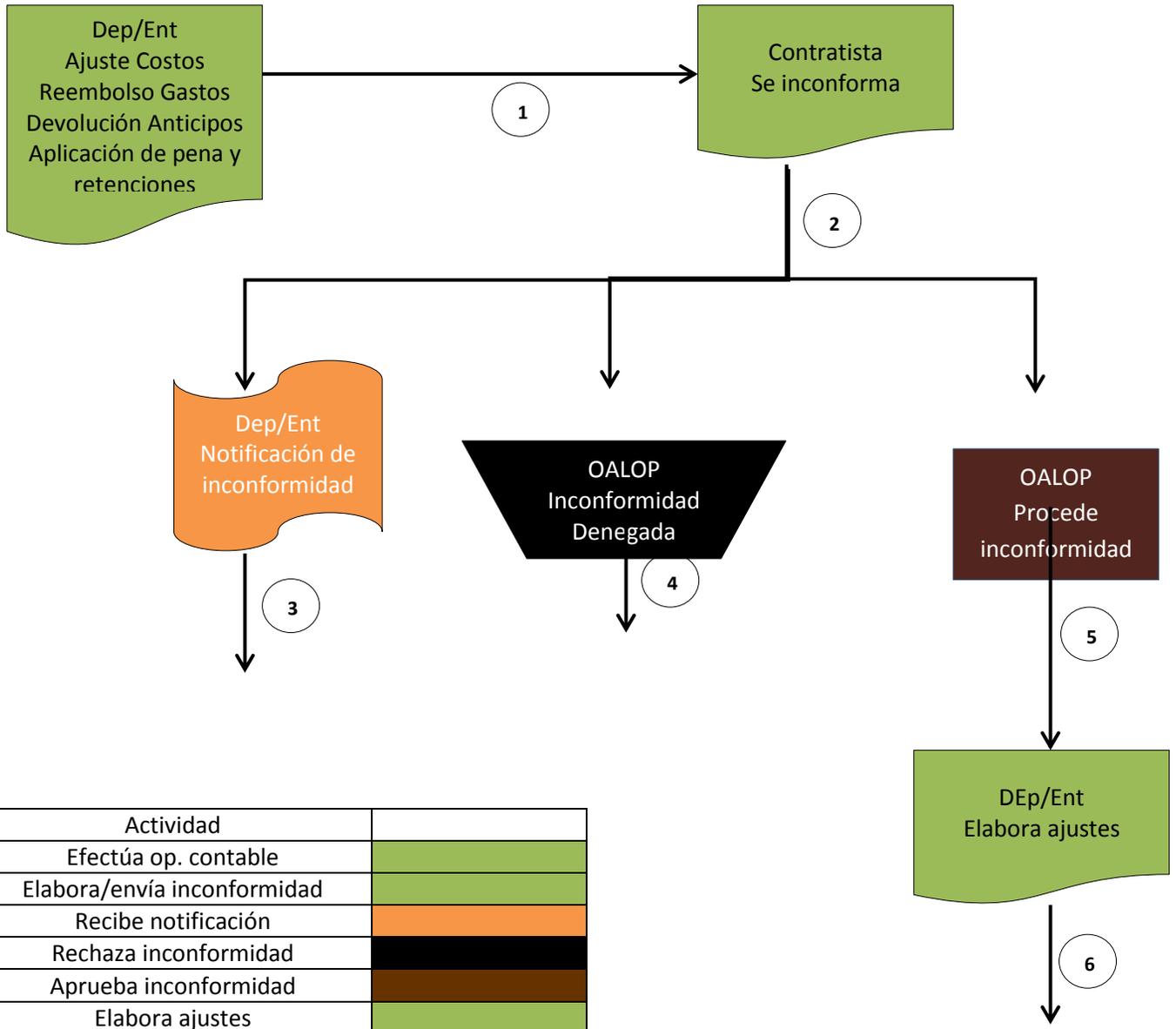
**Figura 14. Conclusión de Obra**



	Actividad	
1	Anuncio de conclusión	
2	Verificación externa	
3	Revisión de obra concluida	
4	Inconformidad y observaciones	
5	Atención de observaciones	
6	Aprobación	
7	Entrega y Firma de acta	
8	Elaboración de finiquito	
9	Pago de saldo o reintegro de excedentes	
10	Acta de extinción de derechos y obligaciones	
11	Registro de Título de propiedad	
12	Remisión de información para RPPF y ColBRN	



**Figura 15. Solución de Inconformidades del Contratista Durante Ejecución de Trabajos**



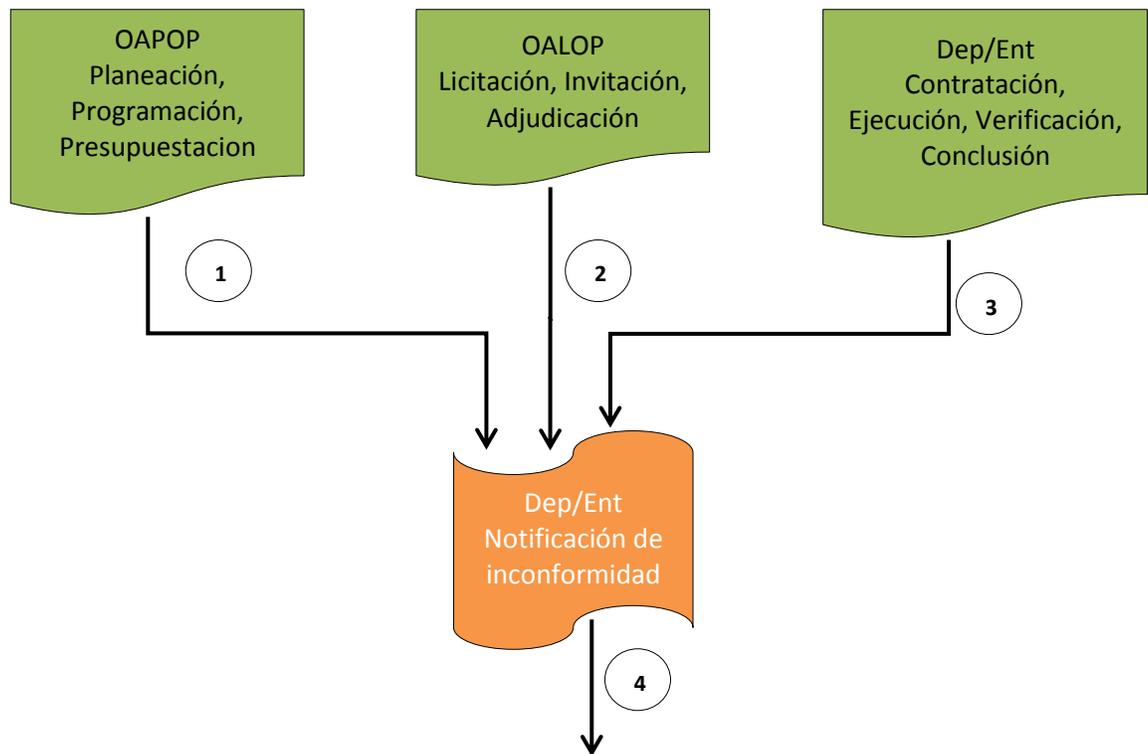
	Actividad	
1	Efectúa op. contable	
2	Elabora/envía inconformidad	
3	Recibe notificación	
4	Rechaza inconformidad	
5	Aprueba inconformidad	
6	Elabora ajustes	



# USAID | MÉXICO

DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA

**Figura 16. Información**



	<b>Actividades</b>	
1	Inscribe información en SIEPG	
2	Inscribe información en SIEPG	
3	Inscribe información en SIEPG	
4	Publica información en SIEPG	

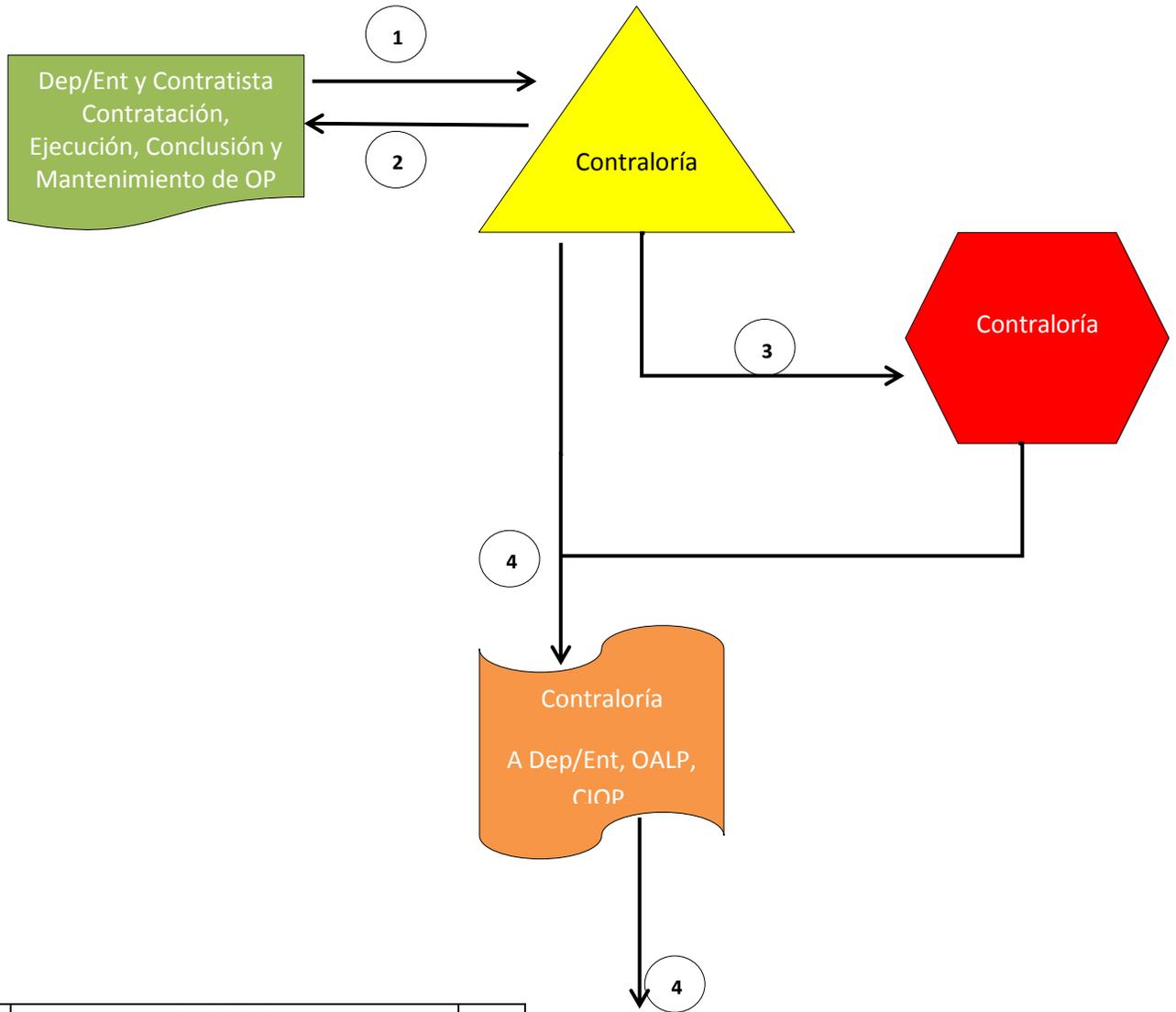


# USAID | MÉXICO

DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA



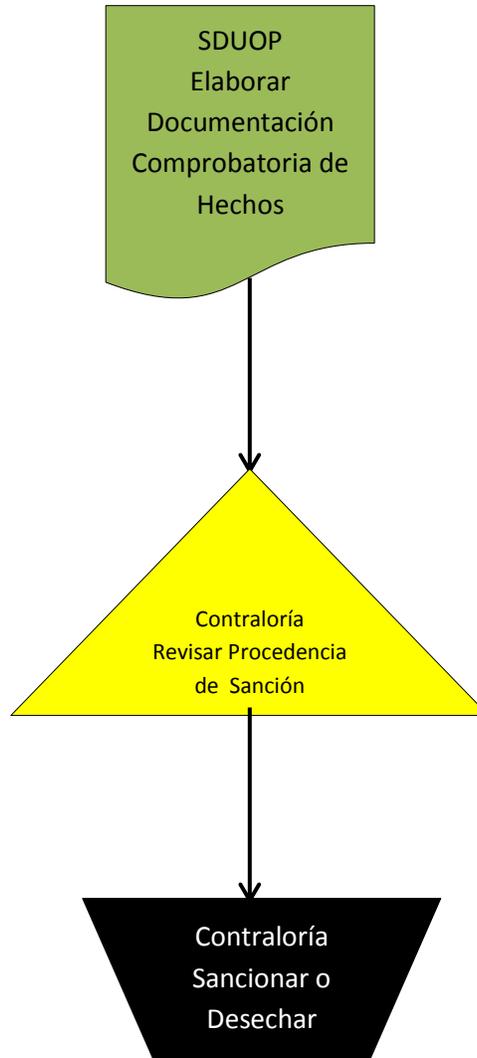
**Figura 17. Verificación Continua de Gestión de Obra Pública**



	Actividades	
1	Elabora Reportes del proceso	■
2	Revisa y envía observaciones	■
3	Solicita verificación	■
4	Resultados de revisión y/o Verificación	■
5	Informa hallazgos	■

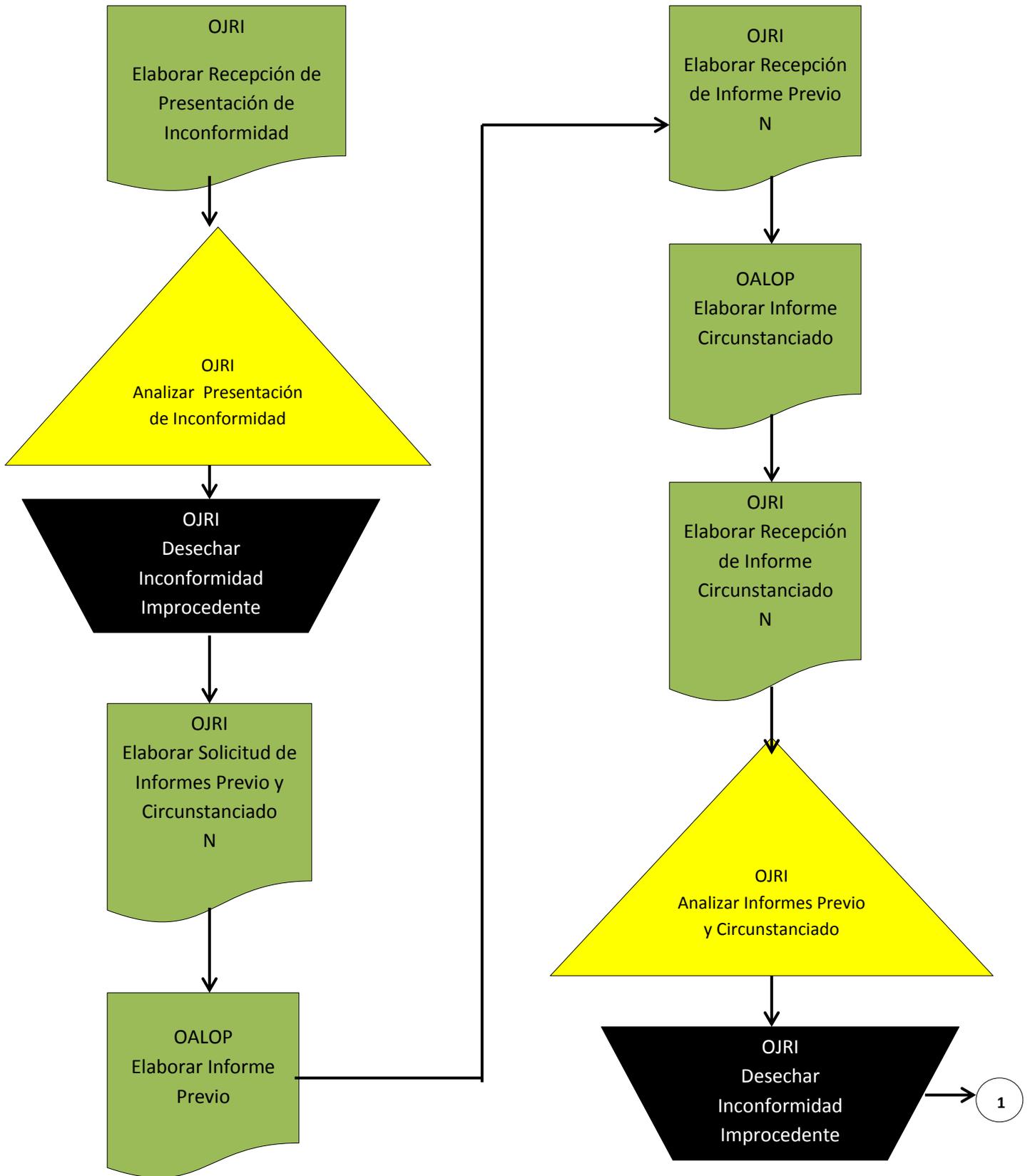


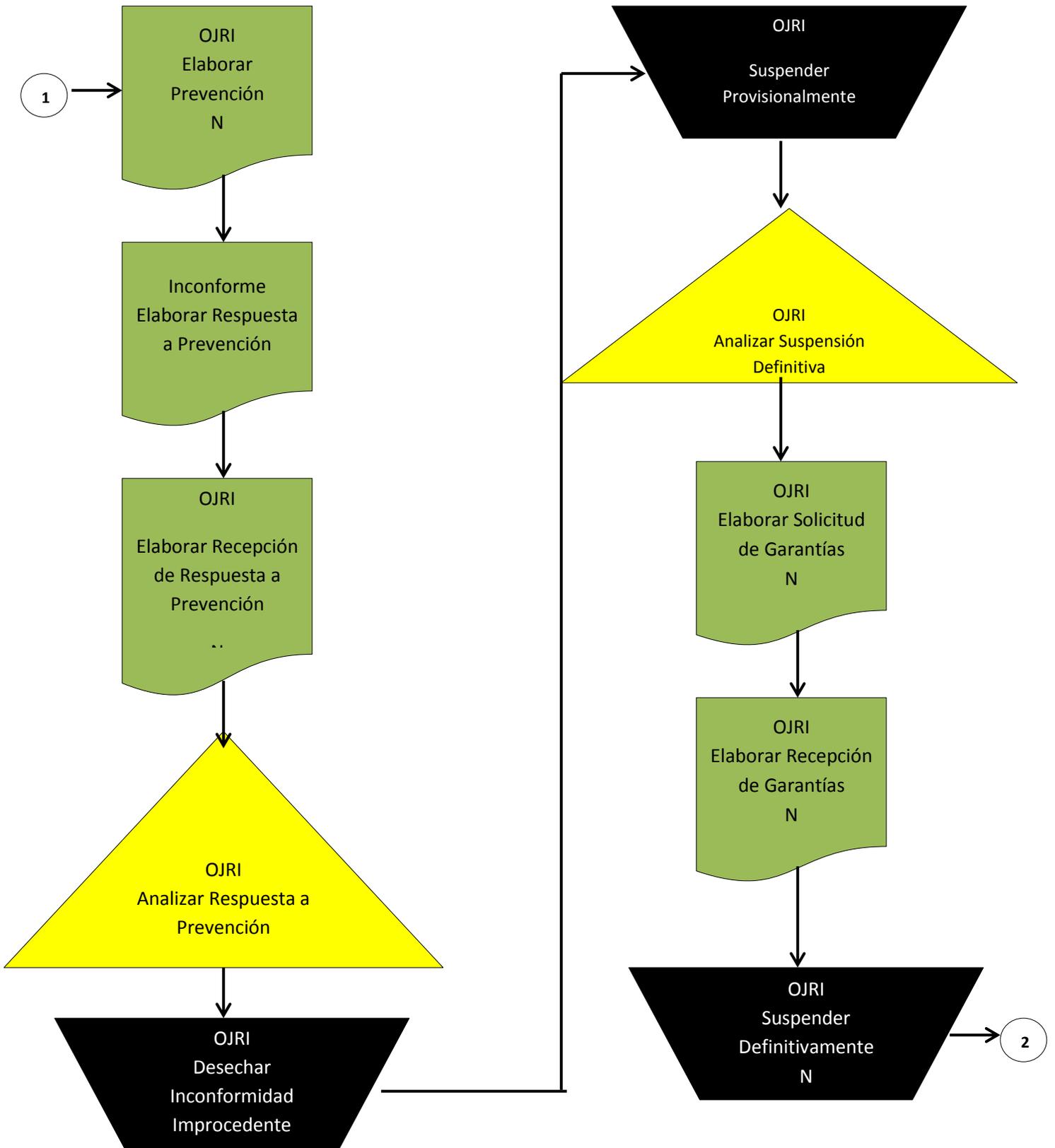
**Figura 18. Sanciones**

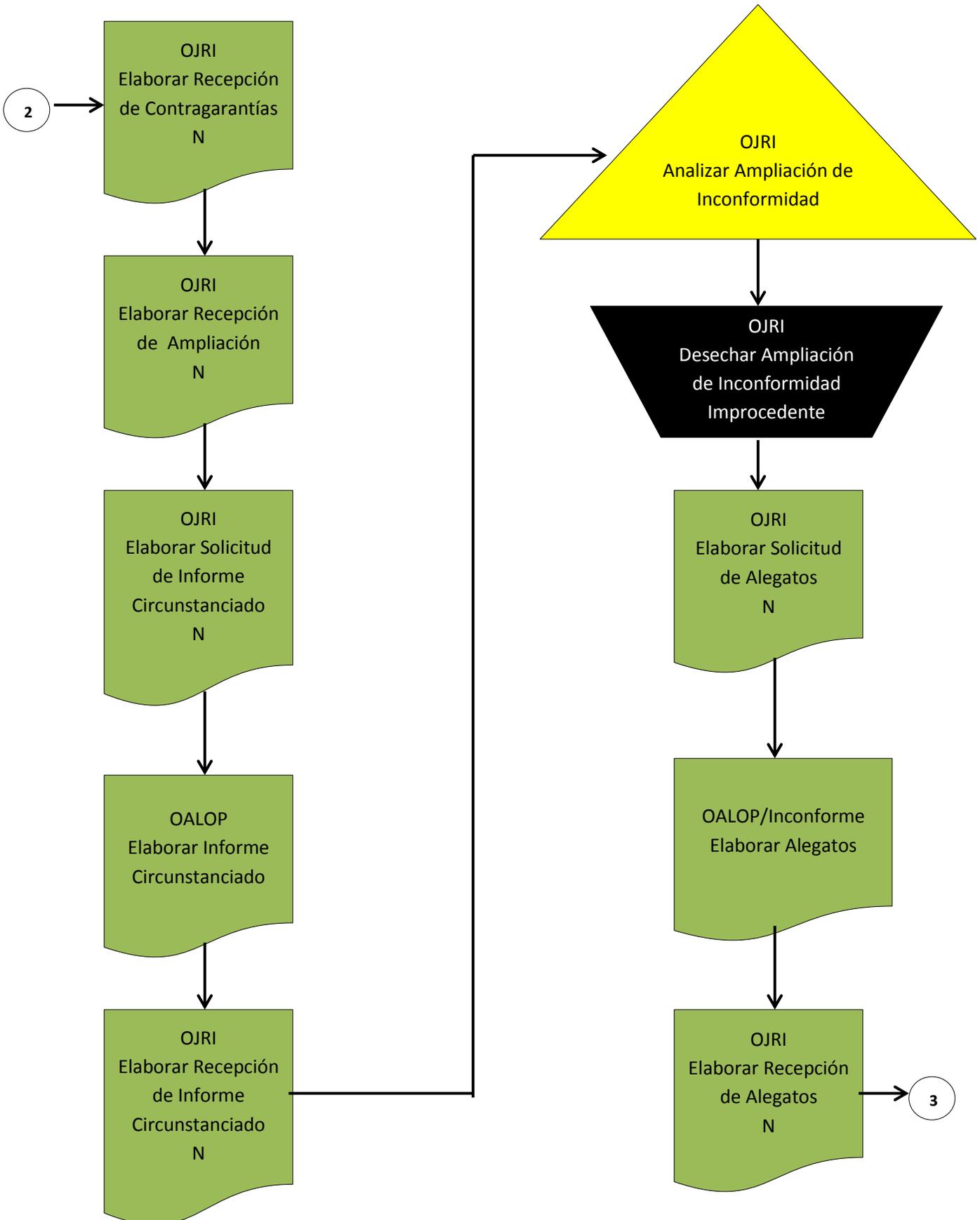


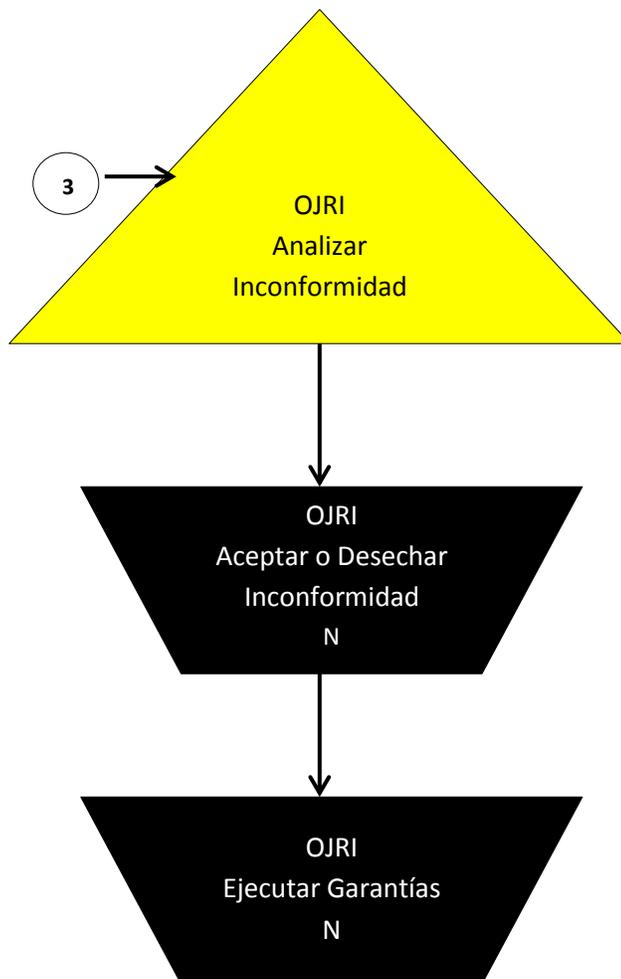


**Figura 19. Inconformidades**



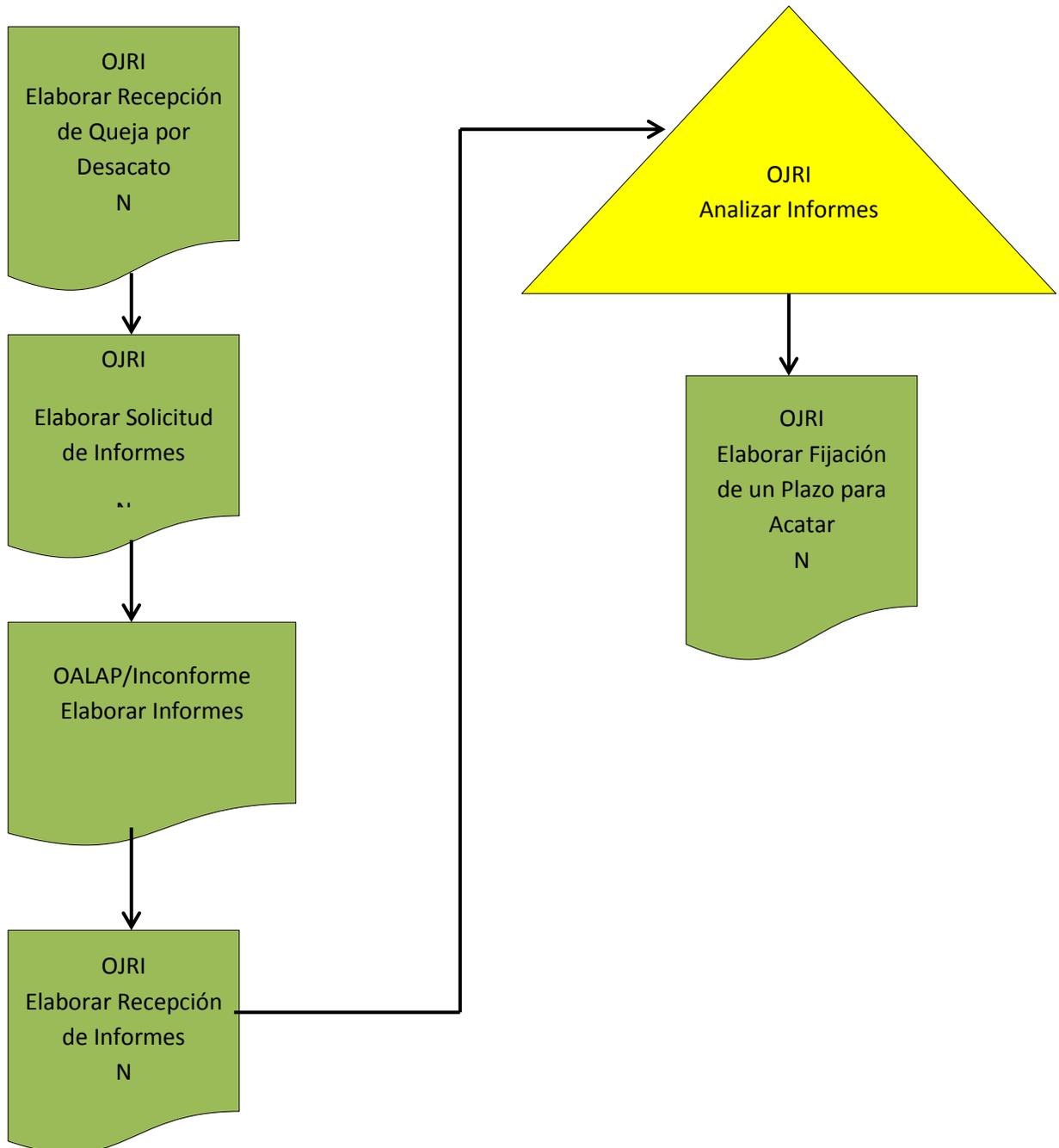






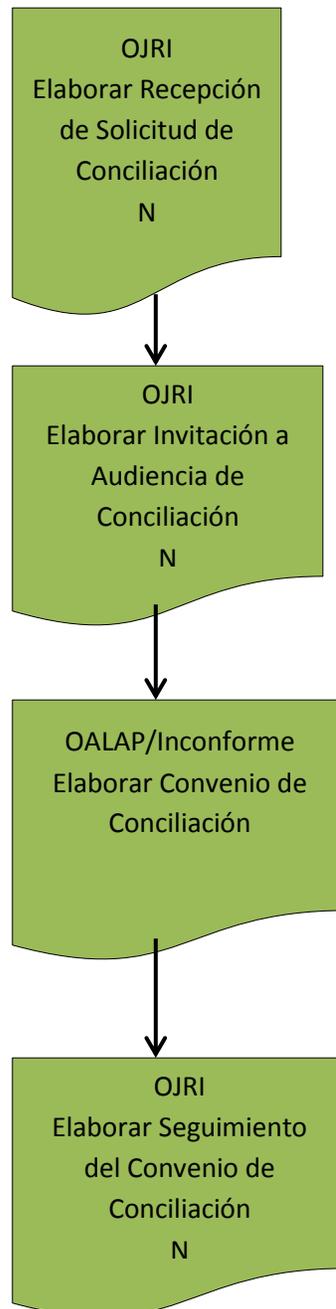


**Figura 20. Desacato**





**Figura 21. Conciliación**





# USAID | MÉXICO

DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS  
UNIDOS DE AMÉRICA